



การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 9/2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม 2567 เวลา 15.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุมกระแสด ชนระวงศ์

#### ผู้มาประชุม

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทิ์ สุขสาโรจน์ | ประธาน              |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ เล่าซี้   | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.ธารินี บัวดิษฐ์          | กรรมการ             |
| 4. ดร. นฤมล จันทระเจ็ด                 | กรรมการ             |
| 5. นางสาวชัชชญา เรืองขจร               | กรรมการ             |
| 6. นางสาวมนฤดี วงศแก้ว                 | กรรมการ             |
| 7. นายสิทธิธัตเดช ศรีสุข               | กรรมการ             |
| 8. นายศราวุธ ปรีชาเดช                  | กรรมการ             |
| 9. นางสาวณัฐริกา กอนเงิน               | กรรมการ             |
| 10. นายวิชชุกร สุริยะวงศ์ไพศาล         | กรรมการ             |
| 11. นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน            | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวธนภร กุลสุข                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

#### ผู้ไม่มาประชุม

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชีระวิทย์ รัตนพันธ์    | ติดภารกิจ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ จันทร์ใหม่มูล | ติดภารกิจ |
| 3. นางสาวจริยา ศรีกล้า                      | ติดภารกิจ |
| 4. นางพัฒนจิรา ธนทรัพย์ประภา                | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

นางสาวญาณภรณ์ ธานีเทียน เลขานุการได้รับมอบหมายจากประธานแจ้งในที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

#### 1.1 แจ้งการณรงค์ การปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เดือน ธันวาคม 2567

นางสาวญาณภรณ์ ธานีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งในที่ประชุมการประชุมประชาสัมพันธ์เรื่องแจ้งการณรงค์ การปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ด้านความปลอดภัยอาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เดือน ธันวาคม 2567

**NOROVIRUS**  
ดูแลสุขภาพอนามัย ป้องกันภัยไวรัส

ขณะนี้ประเทศไทยเข้าสู่ช่วงฤดูหนาว ซึ่งนอกจากประชาชนจะเสี่ยงโรคไข้หวัด ภูมิแพ้แล้ว พบว่า ในช่วงเวลานี้ได้เกิด การแพร่ระบาดของโรคไวรัส ซึ่งส่งผลทำให้เกิดการเจ็บป่วย โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยงกลุ่มเปราะบาง

**สาเหตุของการระบาด**

- กินอาหาร ดื่มน้ำ น้ำแข็ง ที่ไม่สะอาดปนเปื้อนเชื้อโรค
- หายใจเอาละอองฝอย ที่มีเชื้อโรคเข้าไป
- สัมผัสพื้นผิววัสดุสิ่งของ ที่ปนเปื้อนอุจจาระหรืออาเจียน ของผู้ป่วย

**อาการของโรค**

- คลื่นไส้ อาเจียน
- ท้องเสีย ถ่ายเป็นน้ำ ปวดท้อง
- อาจมีไข้ ปวดศีรษะ
- อ่อนเพลีย ปวดเมื่อยตามร่างกาย
- เกิดภาวะขาดน้ำได้

**มาตรการป้องกัน ลดเสี่ยงโรค**

- กินอาหารปรุงสุกใหม่ ใช้ช้อนกลาง ของตนเอง
- เลือกซื้อผลิตภัณฑ์และกินอาหาร ในร้านจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัย สถานที่ผลิตน้ำดื่ม น้ำแข็งได้มาตรฐาน
- ล้างมือด้วยสบู่และน้ำให้สะอาด หรือ ใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ ก่อนกินอาหาร และหลังเข้าห้องน้ำ ห้องส้วม หรือหลังสัมผัสจุดเสี่ยง

ข้อมูลความถี่ของ : กองอนามัยชุมชน กรมอนามัย  
เอกสารเผยแพร่ด้วย : กองอนามัยชุมชน กรมอนามัย

สายด่วนกรมอนามัย 1478  
AnamaiMedia

**ฝุ่น PM 2.5**  
ส่งผลกระทบต่อดวงตาอย่างไร

บทความโดย  
แพทย์หญิงนวลจิรา ประกายรุ่งทอง  
นายแพทย์เชียวชาญ

**ผลกระทบต่อดวงตา**

- เยื่อตาอักเสบ
- ภูมิแพ้ขึ้นตา และเปลือกตาบวมอักเสบ
- ตาแห้ง
- โรคกระจกตาอักเสบ
- ตาเสี่ยงติดเชื้อ

**การดูแลป้องกัน**

- เลี่ยงการขยี้ตา
- หยอดน้ำตาเทียมสม่ำเสมอ
- ดื่มน้ำมาก ๆ เพื่อลดอาการตาแห้ง
- ใส่แว่นป้องกันฝุ่น
- หากพบว่าตามีความผิดปกติ ควรรีบไปพบแพทย์

หน่วยประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร  
โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)  
โทร. 034 388 700

Facebook: [www.facebook.com/rajabhatnp](#)  
Website: [www.rajabhatnp.ac.th](#)  
Instagram: [https://www.instagram.com/rajabhatnp](#)  
YouTube: [https://www.youtube.com/rajabhatnp](#)

มติที่ประชุม      รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.2 รายงานผลการตรวจประเมินด้านความปลอดภัยจากคณะกรรมการตรวจประเมินความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ตรวจประเมินฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567



ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล	
เลขที่	AG 0509
วันที่	8 พ.ย. 2567
กรม	11-0014
บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	12

ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทรศัพท์ 0 2441 4400 ต่อ 1176

ที่ อว 78.0141/1342

วันที่ 6 พ.ย. 2567

เรื่อง ขอส่งรายงานฉบับสมบูรณ์การตรวจประเมินความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2567

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์การตรวจประเมินความปลอดภัยฯ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ คณะกรรมการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (COSHEM) ได้ดำเนินการเข้าตรวจประเมินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 และได้รับทราบ พร้อมตรวจสอบผลการแก้ไขข้อไม่สอดคล้องที่พบจากการตรวจประเมินฯ เสร็จสิ้นแล้วนั้น

ในกรณี ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงได้ขอส่งรายงานฉบับสมบูรณ์การตรวจประเมินความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ประจำปี 2567 และแจ้งผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ ระดับก้าวหน้า (Advanced Level) โดยมีรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ทางผู้จัดโครงการฯ ต้องขอขอบคุณท่านและบุคลากรของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอทธิโชติ จักรโพวงศ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ผู้ประสานงานส่วนงาน: นางสาวศิริประภาพร แสงสุรศักดิ์ (นักอาชีวอนามัย)

โทร. 0 2441 4400 ต่อ 1176



## รายงานฉบับสมบูรณ์

### การตรวจประเมินความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2567

ตามที่ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ได้ดำเนินการแก้ไขข้อไม่สอดคล้องและข้อเสนอแนะ ที่พบจากการตรวจประเมินฯ มาที่ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วนั้น ทางคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้ตรวจสอบและพิจารณาผลการแก้ไขเสร็จสิ้นแล้ว โดยมีรายละเอียดผลการตรวจประเมิน ดังนี้

1. ชื่อส่วนงาน: สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
2. วันที่ตรวจประเมิน: วันที่ 13 สิงหาคม 2567
3. ผู้ตรวจประเมิน:

3.1 รองศาสตราจารย์ ดร.เอกราช เกตวิสิทธิ์ (สถาบันโภชนาการ)	หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน
3.2 นางสาวพัชรีรินทร์ ไพรกุล (ศูนย์ COSHEM สำนักงานอธิการบดี)	ผู้ตรวจประเมิน
3.3 นางนันทวัน สุวงศ์ (บัณฑิตวิทยาลัย)	ผู้ตรวจประเมิน
3.4 นางสาวชนิกานต์ บุญช่วย (สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล)	ผู้ตรวจประเมิน
3.5 นายสมศวรร ธรรมดี (สถาบันวิจัยประชากรและสังคม)	ผู้ตรวจประเมิน
4. วัตถุประสงค์: รายงานผลการตรวจประเมินหลังการแก้ไขข้อไม่สอดคล้องหรือข้อเสนอแนะ ประจำปี 2567
5. ผลการตรวจประเมิน
  - 5.1 ข้อไม่สอดคล้องที่ส่วนงานดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ:
    - 1) 2.4.1.1 การเข้าร่วมหลักสูตรอบรม จป.บริหาร ของผู้บริหารส่วนงาน
    - 2) 2.5.3 การเข้าร่วมอบรมหลักสูตร "ดับเพลิงขั้นต้น"
    - 3) 2.5.5.4 การตรวจสอบบำรุงรักษากระบบระบายอากาศและปรับปรับอากาศ
  - 5.2 ข้อไม่สอดคล้องที่ส่วนงานไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด:
    - 1) 2.3.2 ระบบรายงานอุบัติการณ์ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยฯ
    - 2) 2.4.2 การอนุญาตให้เข้าทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายของบุคลากร (งานบนที่สูงและงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ)
    - 3) 2.5.5.2 การติดตั้งระบบแสงสว่างฉุกเฉินและการตรวจสอบระบบไฟฟ้าของอาคาร
    - 4) 2.5.5.5 การติดตั้งระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ/อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้

## 6. ผลการประเมินเอกสาร/หลักฐาน หลังการแก้ไข

### ผลการประเมิน:

	คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	ร้อยละ
ส่วนที่ 1	10	10	100.00
ส่วนที่ 2	45	52	86.54
ผลรวม	55	62	88.71

### ระดับการประเมิน:

- ระดับดีเด่น (Excellence Level)
- ระดับก้าวหน้า (Advanced Level)
- ระดับมาตรฐาน (Standard Level)
- ระดับเริ่มต้น (Starter Level)

  
..... หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกราช เกศวิทย์)  
วันที่ 28 ตุลาคม 2567

นางสาวชัชชฎา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ ได้แจ้งที่ประชุมว่าทางศูนย์อาชีวอนามัยฯ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ได้รับการตรวจประเมินด้านความปลอดภัยจากคณะกรรมการตรวจประเมินความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ตรวจประเมินฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ซึ่งสถาบันฯ ได้รับแจ้งรายงานผลการตรวจประเมินฯ อยู่ในเกณฑ์ระดับก้าวหน้า คะแนนอยู่ในระดับร้อยละ 88.71 เกณฑ์การให้คะแนนมี 2 ส่วน คือ

- ส่วนที่ 1 สถาบันฯ ได้คะแนนร้อยละ 100 ตามข้อที่ 5.1 ข้อที่ไม่สอดคล้องที่ส่วนงานดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

- 2.4.1.1 การเข้าร่วมหลักสูตรอบรม จป. บริหาร ของผู้บริหารส่วนงาน ในครั้งนี้ สถาบันฯ ได้ดำเนินการส่งผู้บริหารเข้าร่วมอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 2.5.3 การเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ดับเพลิงขั้นต้น” ในครั้งนี้ สถาบันฯ ได้ยื่นหลักฐานเอกสารเพิ่มเติมเพื่อเป็นการยืนยันว่าบุคลากรของสถาบันฯ ได้รับในประกาศนียบัตรและผ่านการอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- 2.5.5.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบระบายอากาศและปรับอากาศ ในครั้งนี้ สถาบันฯ ได้แจ้งรายงานว่ามีเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 ครั้ง ต่อปี เพื่อเป็นการบำรุงรักษา แต่สถาบันฯ ไม่ได้มีการปรับให้คะแนนสูงขึ้น

- ส่วนที่ 2 สถาบันฯ ได้คะแนน ร้อยละ 86.54 ตามข้อที่ 5.2 ข้อที่ไม่สอดคล้องที่ส่วนงานไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

- 2.3.2 ระบบรายงานอุบัติเหตุการณ์ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยฯ ในการนี้ สถาบันฯ ได้ปรับปรุงและนำเสนอข้อมูลประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันฯ แล้ว
- 2.4.2 การอนุญาตให้เข้าทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายของบุคลากร (งานบนที่สูงและงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ)
- 2.5.5.2 การติดตั้งระบบแสงสว่างฉุกเฉินและการตรวจสอบระบบไฟฟ้าของอาคาร ทั้งนี้ สถาบันฯ มีเครื่องมือที่ติดตั้งใช้มีงานอายุมากแล้ว
- 2.5.5.5 การติดตั้งระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ/อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ทั้งนี้ สถาบันฯ มีเครื่องมือที่ติดตั้งมีอายุการใช้งานที่มากแล้ว

รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ เล่าซี้ รองประธานคณะกรรมการ ได้แจ้งที่ประชุมให้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ทำการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยรับทราบทั่วกันก่อนที่ผู้รับเหมาจะเข้ามาดำเนินการก่อสร้างอาคารหอพักให้มีการทำรายงานแจ้งสถาบันฯ
2. การติดตั้งระบบแสงสว่างฉุกเฉินฯ นายสิทธิเดช ศรีสุข ได้แจ้งที่ประชุมว่า ให้นายศราวุธ ปรีชาเดช ได้ติดตั้งเครื่องแสงสว่างฉุกเฉินไปติดที่มุมตึกแล้ว และให้นายวิสูตร ศรีไทยพันธ์ เป็นผู้ตรวจสอบระบบแบตเตอรี่ของเครื่อง
3. การติดตั้งระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ/อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ นายสิทธิเดช ศรีสุข แจ้งที่ประชุมว่าเนื่องจากสถาบันฯ มีเครื่องที่ใช้งานมานานหลายปีแล้วจึงมีการเสื่อมไปตามอายุงานใช้งาน จึงไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงได้แต่อย่างใด

มติที่ประชุม      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.3 รายงานการตรวจบริษัทไฟฟ้า โดย บริษัทยูไนเต็ด ไนเนอร์ แอนด์ดีสทิลเลอร์ เมื่อวันที่

26 พฤศจิกายน 2567

นางสาวญาณภรณ์ ธาณีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมว่าทางบริษัทได้ส่งรายงานผลการตรวจ บริษัทไฟฟ้าและแจ้งรายการผลการตรวจวัดสถานะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด มีรายละเอียดดังนี้

รายงานการตรวจบริษัทไฟฟ้า โดย บริษัทยูไนเต็ด ไนเนอร์ แอนด์ดีสทิลเลอร์  
ชื่อ บริษัทยูไนเต็ด มอติค (สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน)

ชื่อห้อง	รายละเอียดการตรวจ/สิ่งพบ, สภาพไฟฟ้าอุปกรณ์ต่างๆ	ข้อเสนอแนะ
ห้องผลิตกระดาษ	- ฝ้าเพดาน ภายในห้องบางจุดยังไม่ครบทั้ง 1 ห้อง เส้น และฝ้ามีรอยร้าว	- ควรเปลี่ยนฝ้าเพดานใหม่แบบ ฝ้ารับแสง หรือใช้โคมไฟ LED สว่างอ่อนๆ
ห้องงานบริหารทั่วไป	- ฝ้าเพดานที่จุดตรวจใช้โคมไฟ LED สว่างเกินไป และฝ้ามีรอยร้าว	- ควรเปลี่ยนฝ้าเพดานใหม่แบบ ฝ้ารับแสง หรือใช้โคมไฟ LED สว่างอ่อนๆ

ผู้ตรวจ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ 26/11/67

แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่าง รศศ ๒  
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ม.มหิดล ต.ศาลายา อ. พุทธมณฑล จ. นครปฐม วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

๔. ผลการตรวจวัดสภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement)

ผลการตรวจ	ชื่อ - นามสกุล รหัสดูช่าง	ลักษณะงานลักษณะพื้นที่	ค่าที่วัดได้			ค่ามาตรฐาน (ลักซ์)	ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่ตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ
			ที่ ๑	ที่ ๒	ที่ ๓			
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวณิชากร	โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1	105			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 2	384			100	ไม่ผ่าน	ปรับแสงเพดาน
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	322			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 3	106			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 4	132			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 5	126			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	406			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	112			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	353			300	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	277			100	ไม่ผ่าน	ปรับแสงเพดาน
		โต๊ะคอมพิวเตอร์	309			100	ไม่ผ่าน	ปรับแสงเพดาน
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1	397			100	ไม่ผ่าน	ปรับแสงเพดาน
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 2	101			100	ผ่าน	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 3	111			100	ผ่าน	

ผู้ตรวจ.....  
(จ.ป. บ.ช. ยูไนเต็ด ไนเนอร์ แอนด์ดีสทิลเลอร์ นครปฐม)  
ผู้ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน

ผู้ตรวจ.....  
นางสาวณิชากร พงษ์ศรี  
นางสมหมาย จง นครปฐม



๔. ผลการตรวจวัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงานลักษณะพื้นที่ <sup>๑)</sup>	ค่าที่วัดได้	ค่าความเข้มของแสงสว่าง			ค่ามาตรฐาน (ลักซ์)	ผลการประเมิน <sup>๒)</sup> (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์ใด เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข <sup>๓)</sup>
			(ลักซ์) พื้นที่ ๑	บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์) พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓				
☑ ช่วงกลางวัน	นายประจักษ์ ใจดี	โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1	315			400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ 5	389			400	ไม่ผ่าน		
	สโตร์สินค้า	โต๊ะคอมฯ 1	344	556		400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมฯ 2	342		400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง		
		โต๊ะคอมฯ 3	353		400	ไม่ผ่าน	เพิ่ม		
	นางจันทร์	โต๊ะคอมฯ 1	302			400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมฯ 2	332			400	ไม่ผ่าน	.	
		โต๊ะคอมฯ 3	303			400	ไม่ผ่าน	.	
		โต๊ะคอมฯ 4	325			400	ไม่ผ่าน	.	

ลงชื่อ.....  
(จป.ว. บกจ. ภูเก็ต ภูเก็ต ภูเก็ต และสมาคม จป. นครปฐม)  
ผู้ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....  
(นาย สวัสดิ์) (นาย พงษ์)  
นายกสมาคม จป. นครปฐม

๕. ผลการตรวจวัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแสงสว่างแบบใช้สายตามองเฉพาะจุด (Spot Measurement)

เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล ของผู้จ้าง	ลักษณะงานลักษณะพื้นที่ <sup>๑)</sup>	ค่าที่วัดได้	ค่าความเข้มของแสงสว่าง			ค่ามาตรฐาน (ลักซ์)	ผลการประเมิน <sup>๒)</sup> (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์ใด เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข <sup>๓)</sup>
			(ลักซ์) พื้นที่ ๑	บริเวณพื้นที่โดยรอบ* (ลักซ์) พื้นที่ ๒	พื้นที่ ๓				
☑ ช่วงกลางวัน	นายประจักษ์ ใจดี	โต๊ะคอมฯ รนท. 1	280			400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมฯ รนท. 2	351			400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมฯ รนท. 3	224			400	ไม่ผ่าน	เพิ่ม	
	นางจันทร์ (นางจันทร์) จป.นครปฐม	โต๊ะคอมฯ รนท. 1	300			400	ไม่ผ่าน	ควรเพิ่มแสงสว่าง	
		โต๊ะคอมฯ รนท. 2	325			400	ไม่ผ่าน	เพิ่ม	

หมายเหตุ ๑) พื้นที่ตรวจวัดได้ในแบบแผนผังพื้นที่ที่ดำเนินการตรวจวัด ระบุตำแหน่งวัดได้ แต่ต้องแสดงที่มาชัดเจนเป็นเอกสารแนบ  
๒) ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ หมายถึงความเข้มของแสงสว่างบริเวณใช้สายตามองเฉพาะจุด (พื้นที่ ๑) มีความเข้มของแสงสว่างตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ลักซ์  
๓) ผลการประเมินใช้เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔  
๔) กรณีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์แต่แสงสว่างมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของผู้จ้าง และกรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้ระบุข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข โดยสามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบได้

ลงชื่อ.....  
(จป.ว. บกจ. ภูเก็ต ภูเก็ต ภูเก็ต และสมาคม จป. นครปฐม)  
ผู้ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....  
(นาย สวัสดิ์) (นาย พงษ์)  
นายกสมาคม จป. นครปฐม

รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ เล่าซี้ ได้แจ้งที่ประชุมให้นายสิทธิเดช ศรีสุข ดำเนินการปรับเปลี่ยน บริษัทตามรายงานที่บริษัทแจ้งกับทางสถาบันฯ โดยขอให้ดำเนินการปรับปรุงห้องประชุม 2108 เป็นลำดับแรก และให้ดำเนินการปรับหลอดไฟฟ้าที่มีค่าแสงสว่างสูงกว่าเดิมหรือใช้โคมไฟที่มีแสงสะท้อนเพื่อช่วยเพิ่มแสงสว่างให้มากขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.4 โครงการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์พัฒนาองค์ความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมว่าผู้แทนบุคลากรของสถาบันฯ ได้เข้าร่วมอบรมและร่วมทำกิจกรรมตามฐานต่างๆ



มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครั้งที่ 8/2567 ในวันที่ 28 ตุลาคม 2567 เวลา 13.00 - 14.00 น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน โดย ทางเลขานุการคณะกรรมการ ได้ส่งแจ้งเวียนทางอีเมล เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 โดยมีข้อแก้ไข จากคณะกรรมการฯ และได้ทำการปรับแก้ไขแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมแบบมีการปรับแก้ไขแล้ว

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 แจ้งรอบในการรับส่งกำจัดของเสียอันตรายชีวภาพหรือมูลฝอยติดเชื้อ ปี 2568 ครั้งที่ 2/2568

- กำหนดส่งแบบตอบรับข้อมูลของเสียฯ 18 ธันวาคม 2567
- กำหนดการส่งกำจัดของเสียอันตรายชีวภาพ 25 ธันวาคม 2567

นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ตารางกำหนดการส่งกำจัดของเสียอันตรายชีวภาพหรือมูลฝอยติดเชื้อ  
มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา ประจำปีงบประมาณ 2568

ครั้งที่	กำหนดการส่งกำจัดของเสียอันตรายชีวภาพหรือมูลฝอยติดเชื้อ	กำหนดการส่งแบบตอบรับข้อมูลของเสียฯ มายังศูนย์ COSHEM
1/2568	13 พฤศจิกายน 2567	6 พฤศจิกายน 2567
2/2568	25 ธันวาคม 2567	18 ธันวาคม 2567
3/2568	29 มกราคม 2568	22 มกราคม 2568
4/2568	26 กุมภาพันธ์ 2568	19 กุมภาพันธ์ 2568
5/2568	26 มีนาคม 2568	19 มีนาคม 2568
6/2568	30 เมษายน 2568	23 เมษายน 2568
7/2568	28 พฤษภาคม 2568	21 พฤษภาคม 2568
8/2568	25 มิถุนายน 2568	18 มิถุนายน 2568
9/2568	30 กรกฎาคม 2568	23 กรกฎาคม 2568
10/2568	6 กันยายน 2568	30 สิงหาคม 2568

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการส่งกำจัดของเสียอันตรายชีวภาพหรือมูลฝอยติดเชื้อจะแจ้งให้ทราบในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ประกาศ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน พ.ศ. 2567 นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมฯ ตามรายละเอียดดังนี้



ประกาศ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร นักศึกษาและผู้มารับบริการ ซึ่งผู้ดำเนินการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ในการประชุมครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไว้ดังนี้

- ข้อ ๑. ในประกาศนี้
- “สถาบัน” หมายความว่า สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- “ผู้บริหารของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน” หมายความว่า ผู้ดำเนินการ รองผู้ดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ ที่ปรึกษาของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- “บุคลากร” หมายความว่า อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ลูกจ้าง ในสังกัดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน รวมถึง อาจารย์พิเศษ และบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- “บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่มีบุคลากรและนักศึกษา ซึ่งมีการทำงานหรือเข้ามารับบริการ ภายในพื้นที่ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- “การทำงาน” หมายความว่า การดำเนินการเรียน การสอน การวิจัย ตลอดจนการปฏิบัติงานและการให้บริการทุกด้านทั้งในสายงานวิชาการและในสายงานสนับสนุนของบุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก
- ข้อ ๒. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องมีความมุ่งมั่นอย่างจริงจังที่จะพัฒนาด้านความปลอดภัย โดยกำหนดวิธีป้องกันและบรรเทาอันตรายเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น อัคคีภัย เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน
- ข้อ ๓. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ถูกสุขลักษณะ พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔. สถาบัน/...

ข้อ ๔. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้แก่บุคลากรอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

ข้อ ๕. เนื่องจากบุคลากร นักศึกษาและผู้มารับบริการเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนระงับทุกวิถีทางเพื่อให้บุคลากร นักศึกษาและผู้มารับบริการมีความปลอดภัย

ข้อ ๖. บุคลากรทุกคน มีหน้าที่และต้องให้ความร่วมมือในการป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นแก่ตัวเองและผู้มารับบริการ ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

ข้อ ๗. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องจัดให้มีการอบรม รมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ รุ่งใจบุคลากรให้ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้เกิดผลในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๙. ผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับชั้น มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบให้บุคลากร นักศึกษา และผู้มารับบริการทุกคนปฏิบัติตาม ตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐. ผู้บริหารของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องรับผิดชอบและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑. ผู้บริหารของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับหน่วยงานใกล้เคียงเพื่อเสริมสร้างสุขอนามัยและความปลอดภัย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญวดี สุขสำราญณ์)  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน  
มหาวิทยาลัยมหิดล

นางสาวรัชชฎา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ ได้แจ้งที่ประชุมว่าเนื่องจากสถาบันฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และเพื่อเป็นการสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล จึงได้มีการเปลี่ยนแปลงประกาศซึ่งใช้ข้อความตาม ประกาศฉบับเดิม ทั้งนี้จะนำเข้า ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ประจำเดือนมกราคม 2568 ต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.2 แผนปฏิบัติการและงบประมาณค่าใช้จ่าย สำหรับปีงบประมาณ 2568 นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมฯ ตามรายละเอียดดังนี้

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health Safety and Environment Master Plan)														
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2568														
ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	ผู้รับผิดชอบ	ปี 2567			ปี 2568							
				หน่วยงาน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	แผนงานด้านความปลอดภัย													
	การศึกษาดูงานและจัดการจราจร (จ้างเหมาบริการความปลอดภัย)	275,418.00	หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	การตรวจสอบความเรียบร้อยในอาคาร		หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้ากำลัง	30,000.00	หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
2	แผนงานด้านอาชีวอนามัย													
	การกำจัดเลวรดม	9,000.00	หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	การกำจัดแมลงสาบ และยุง		หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	การกำจัดหนู		หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	การทำความสะอาดแผนผังอากาศ (จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ)	240,000.00	หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health Safety and Environment Master Plan)														
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2568														
ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	ผู้รับผิดชอบ	ปี 2567			ปี 2568							
				หน่วยงาน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
3	แผนงานด้านการฝึกอบรม													
	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ หัวหน้างาน สมโพรณ์ (จ.โสตถุเวช) / รศ.ดร.อรทัย / ดร.ธราวีร์ / ศ.ชัชฎา (จ.ป. หัวหน้า)	80000 (เข้าร่วมที่สถาบันฯ)	คณะกรรมการ											
	การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น ชัชฎา / มณฑิต / อัญญาภรณ์ / สิริวัฒน์ ส่ง พิณม / พิสิทธิ์ / พิณ / พิรุส / พิธี / อ.สมาน / อ.กฤษณ์ / อ.อ้อ / พิณ / พิสิทธิ์ / อารี / พิสิทธิ์ / พิณม / สุขย์ / พิณว / พิณมิต / นิตติ / พิณ / พิณม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	คณะกรรมการ											
	แผนฝึกอบรมภาวะฉุกเฉิน/การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (ตำรวจ) พิทย / พิณม / พิณม / พิณม / พิณม		คณะกรรมการ						5-6 กพ					
	การอบรมดับเพลิงเบื้องต้นและการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า	25,000.00	ศราวุธ บริษัทฯ/บุรีภา ก้อนเงิน หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											เดือนนี้

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health Safety and Environment Master Plan)														
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2568														
ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	ผู้รับผิดชอบ	ปี 2567			ปี 2568							
				หน่วยงาน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
4	แผนการส่งเสริมและเฝ้าระวังด้านสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม													
	การตรวจสอบและสำรวจในที่ทำงาน	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	คณะกรรมการ											
	กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในที่ทำงาน ทุกเดือน	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	คณะกรรมการ											
	กิจกรรม 5 ส Mini Cleaning บ่าย	15,000.00	คณะกรรมการ				17	ค. 68						
	การตรวจสุขภาพบุคลากร	25,000.00	หน่วยทรัพยากรบุคคล						7	ก.พ. 68				
5	แผนงานด้านกรวดภัยหรือสภาวะฉุกเฉิน													
	ตรวจสอบและบำรุงรักษาตู้ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุฉุกเฉิน ทุกเดือน	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	สัชคดีตย. ศรีสุข / วิสูตร ศรีไทยพันธ์ สมโภชน์ ทวีติงทอง หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	ทดสอบระบบสัญญาณอัคคีภัยภายในอาคาร (ทุกเดือน)	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	สัชคดีตย. ศรีสุข / วิสูตร ศรีไทยพันธ์ สมโภชน์ ทวีติงทอง หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											
	ตรวจสอบสภาพถังเก็บแก๊สชนิดต่างๆ (ทุกเดือน)	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	สัชคดีตย. ศรีสุข / วิสูตร ศรีไทยพันธ์ สมโภชน์ ทวีติงทอง หน่วยกายภาพและซ่อมบำรุง											

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health Safety and Environment Master Plan)														
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2568														
ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	ผู้รับผิดชอบ	ปี 2567			ปี 2568							
				หน่วยงาน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
6	แผนการส่งเสริมความรู้และควบคุมการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย													
	การจัดทำรายงาน COSHEM / สถานศึกษาปลอดภัย	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ชัชฎา / อุฎาภรณ์ / ศกค.											
	การสนับสนุนอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย (ไม่กิน) จีเอ็มไอวี	20000	หน่วยกายภาพ (ตรวจสอบอุปกรณ์ที่จะใช้)											
	ประชาสัมพันธ์ ฟอร์ด	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ดร.ณัฐล งานสื่อสารองค์กร											
	ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ดร.ณัฐล งานสื่อสารองค์กร											
7	การประเมินผลและทบทวนการบริหาร ด้านอาชีวอนามัย													
	การวิเคราะห์คณะกรรมการความปลอดภัย ฯ (ทุกเดือน)	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ศกค.											
	การวิเคราะห์ความเสี่ยง มนุษย์เครื่องจักรความเสี่ยง -ไฟไหม้ -อาชญากรรม -ระเบิด -กราดยิง	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ดร. อาชีวี บัวดิษฐ์											

นางสาวชัชฎา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ ได้แจ้งที่ประชุมว่าแผนปฏิบัติการและงบประมาณค่าใช้จ่าย สำหรับปีงบประมาณ 2568 เป็นแผนตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และจะนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ทั้งนี้ รายละเอียดในตารางจะนำข้อมูลเดิมมาจากปีที่ผ่านมา แต่จะปรับแก้ไขในส่วน of ค่าใช้จ่ายและผู้รับผิดชอบ ในส่วนที่เป็นสีเขียว คือเป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยกายภาพ สีเหลืองเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยจากการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการร่วมพิจารณา กำหนดงบประมาณ กำหนดวัน และผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบและคณะกรรมการร่วมพิจารณาดำเนินการเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.3 กำหนดวันและเวลาตารางการประชุมประจำปี 2568 นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เวลา	ห้องประชุม
1	วันพฤหัสบดีที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
2	วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
3	วันพฤหัสบดีที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
4	วันพฤหัสบดีที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
5	วันพฤหัสบดีที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
6	วันพฤหัสบดีที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
7	วันพฤหัสบดีที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
8	วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
9	วันพฤหัสบดีที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
10	วันพฤหัสบดีที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
11	วันพฤหัสบดีที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์
12	วันพฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2568	13.30 – 15.30 น.	ห้องประชุมกรรแสง ชนช่วงค์

มติที่ประชุม           รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.4 โครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุประจำปีงบประมาณ 2568 วันที่ 5 – 6 กุมภาพันธ์ 2567 กำหนดตอบกลับภายในวันที่ 15 มกราคม 2568



นางสาวกมลวรรณ วัฒนศิริ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม  
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร.02-441-4400 ต่อ 1250 - 1255

ที่ อว 78.0125/ 2314

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุ ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วยสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสภาพสังคมในยุคปัจจุบัน ทำให้เทคโนโลยีเข้ามา มีบทบาทสำคัญในการดำเนินชีวิต ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวและสนใจการค้นหาค้นหาข้อมูลข่าวสารได้อย่างเสรี และเปิดกว้างทำให้เกิดการแสดงออกด้านสิทธิเสรีภาพเป็นอิสระมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในสถานศึกษาให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิ และเสรีภาพ นักศึกษามีความสนใจในการหาข้อมูล ค้นคว้าด้วยตนเอง ผ่านการสื่อสารทางโซเชียลมีเดีย ที่หลากหลาย กล้าแสดงออก ผ่านพฤติกรรม การสื่อสารออนไลน์ รวมไปถึงการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในกลุ่ม วิทยาลัยของตนเอง รวมทั้งอาจมีพฤติกรรมการเล่นแบบ ด้วยสภาพสังคมการเลี้ยงดูที่เปลี่ยนไป สภาพเศรษฐกิจตกต่ำ ส่งผล ให้เกิดการแข่งขันกันเป็นจำนวนมาก เพื่อให้เกิดความอยู่รอด ซึ่งอาจส่งผลทำให้เกิดความเครียด ความกดดันสะสมได้ ง่าย อาจลุกลามไปถึงปัญหาสุขภาพจิต ซึ่งอาจนำไปสู่ความรุนแรง การเผชิญหน้า ทำให้เกิดความแตกแยกและเข้าใจผิด ลุกลามเป็นปัญหาใหญ่ ซึ่งจะส่งผลต่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งนับว่าเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง นั้น

ในการนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอเชิญส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยหรือ ปฏิบัติงานดูแลอาคาร เข้าร่วมอบรม “โครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุประจำปีงบประมาณ 2568” ในวันที่ 5 - 6 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุม 322 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล วิทยาการจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ต.อ.สิริชัย มาสิริรังสี พร้อมทีมงาน กลุ่มเป้าหมาย 100 คน โดยสามารถลงทะเบียนได้ตาม QR code หรือ <https://shorturl.at/YCKp4> โปรดลงทะเบียนภายในวันที่ 15 มกราคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมอบรมดังกล่าวต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



กมลวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อธิธิใจดี จักรโพวงค์)

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเสนอเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน 5 คน ได้แก่ นางสาว ชัชชฎา เรืองขจร, นางสาวมนฤดี วงศ์แก้ว, นายสุรชัย เล่าอูย, นายวิษุกร สุริยวงค์ไพศาล และนางสาวณัฐริกา ก้อนเงิน



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 13.30 –14.30 น.  
ณ ห้องประชุมกระแสด ชนวงส์ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

มติที่ประชุม                      รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

(นางสาวธนกร กุลสุข)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทิ์ สุขสาโรจน์)  
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล